Firma
z.Hd. Name

Straße

Postleitzahl Stadt

**Eigener Firmenname**

**Saldenbestätigung zum 31. Dezember JJJJ** TT. Monat JJJJ

Referenznr.:

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bitten Sie, für Zwecke der Prüfung unseres Jahresabschlusses unmittelbar unserem Abschlussprüfer

**Muster Wirtschaftsprüfer & Partner**

**Musterstr. 1**

**00000 Musterstadt**

den Stand des bei Ihnen geführten Kontos in Höhe von Euro ..........................

zum ......................... zu Ihren Gunsten zu bestätigen.

Ein adressierter und vorfrankierter Rückumschlag ist beigefügt.

Mit freundlichen Grüßen

……………………………………………………………………………………………………………..

**Rückantwort** (Bitte nicht abtrennen!)

Der Saldo ist O richtig

O nicht richtig und wie folgt zu ändern:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

......................................................................................................................................................

(Datum) (Unterschrift) (Stempel)

Nutzen Sie Auditi SBA und sparen Sie Zeit bei der Abwicklung Ihrer Abschlussprüfung.